



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ กำหนดเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ ด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานและมาตรการเชิงบวกได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึงความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

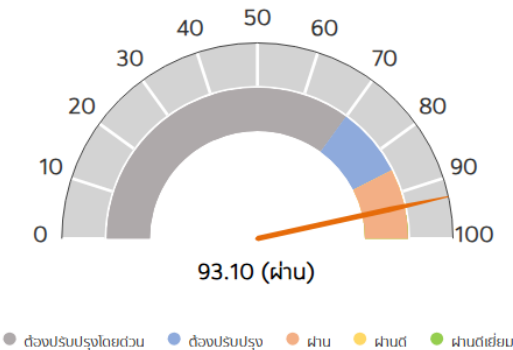
เทศบาลตำบลท่าพระ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้รับทราบถึงสถานการณ์ดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสและนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยเทศบาลตำบลท่าพระ มีผลการประเมินดังนี้

๒.๑ ผลการประเมินในภาพรวม

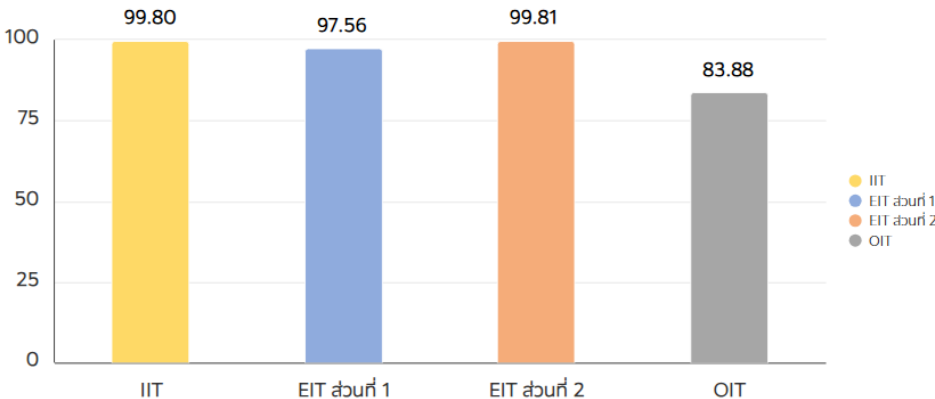
ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลท่าพระ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ ๙๓.๑๐ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน”

๒.๒ ผลประเมินรายเครื่องมือ

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒.๓ ผลประเมินรายเครื่องมือ

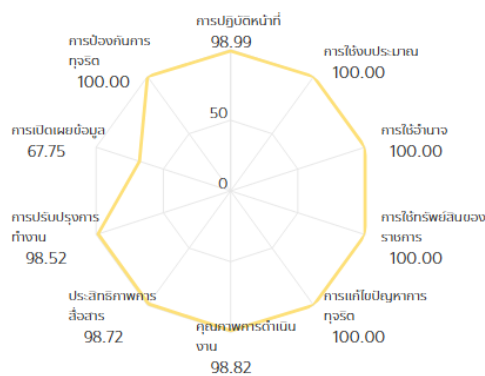
เทศบาลตำบลท่าพระ มีผลคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วยดังนี้

เครื่องมือ	คะแนน
IIT	๙๘.๘๐
EIT ส่วนที่ ๑	๙๗.๕๖
EIT ส่วนที่ ๒	๙๙.๘๑
OIT	๘๓.๘๘

๒.๔ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๙
๒. การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
๓. การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๘๒
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๗๒
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๘.๕๒

แบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๗.๗๕
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลท่าพระ ได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่าผลการตรวจประเมินควรปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ ข้อคำถาม 1 ๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ผลการประเมินตามหัวข้อการประเมินในระดับไม่เท่าเทียมกันมีมากที่สุด ร้อยละ ๓.๐๓ วิเคราะห์แล้วเห็นว่าภารกิจหรือบริการภายในหน่วยงานบางอย่างที่ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอาจไม่ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกันจริง
๒. การใช้งบประมาณ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่าหน่วยงานมีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โปร่งใส ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความคุ้มค่า และ เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
๓. การใช้อำนาจ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่าหน่วยงานมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา และไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่าหน่วยงานมีผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปโดยถูกต้องตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อีกทั้งรู้ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินไปใช้ปฏิบัติงานด้วยความสะดวก ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กรณีบุคคลภายนอกยืมทรัพย์สินของหน่วยงานมีการดำเนินการ

	อย่างถูกต้องทุกครั้ง หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าหน่วยงานมีผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นข้อเท็จจริงที่ปรากฏภายในหน่วยงาน ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานได้
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ แต่มีประเด็นการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และการบริการอย่างไม่เท่าเทียม วิเคราะห์ได้ว่า ผู้รับบริการบางรายอาจได้รับการบริการที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรือมีการบริการที่เหลื่อมล้ำและเลือกปฏิบัติของเจ้าหน้าที่บางคนกับผู้มารับบริการ หรือผู้มารับบริการพบเห็นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กับผู้รับบริการคนอื่นโดยไม่เท่าเทียม
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม ไม่มีข้อคำถามคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับอย่างชัดเจน และเจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรืออธิบายให้ทราบได้อย่างชัดเจน แต่อย่างไรก็ตามยังมีความเห็นของผู้รับบริการบางส่วนที่เห็นว่า การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของเจ้าหน้าที่ยังไม่มีที่ชัดเจนเพียงพอ
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่าหน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม ไม่มีข้อคำถามคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน และมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๙. การเปิดเผยข้อมูล	จากผลคะแนนประเด็นที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล พบว่าหน่วยงานมีคะแนนเฉลี่ย ๖๗.๗๕ อยู่ในระดับต่ำมาก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไม่ครบถ้วนในหัวข้อการประเมิน 0๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ หัวข้อ 0๑๐ E-Service และหัวข้อ 0๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ ๐.๐๐ คะแนน หัวข้อ 0๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน และหัวข้อ 0๑๗ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๕๐.๐๐ คะแนน จากคำอธิบายประกอบการให้คะแนนพบว่า การเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้อง และเนื้อหาข้อมูลไม่ถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้บริการ (E-Service) ที่เป็นช่องทางสำคัญสำหรับการให้บริการ

	<p>ประชาชนทางเทคโนโลยีที่ต้องสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการใช้งาน จากการตรวจพบว่าข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากผู้จัดทำเว็บไซต์ไม่ดำเนินการตามที่หน่วยงานแจ้ง ไม่ได้เกิดข้อผิดพลาดของหน่วยงาน ส่วนข้อมูลอื่นต้องแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อนำเผยแพร่ต่อไป</p>
<p>๑๐. การป้องกันการทุจริต</p>	<p>จากผลคะแนนประเด็นที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต พบว่า หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน แสดงว่าการดำเนินการเกี่ยวกับด้านการป้องกันการทุจริตในประเด็นรับสินบน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งหน่วยงานนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์นั้น หน่วยงานดำเนินการได้เป็นอย่างดี และตามข้อเท็จจริงหน่วยงานโดยผู้บริหารสูงสุดมีแนวนโยบายในการป้องกันการทุจริตโดยไม่รับสินบน การโอน ย้าย บรรจุแต่งตั้ง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่มีการเรียกรับ หรือเสนอให้ทรัพย์สิน อันเป็นนโยบายหลักของผู้บริหารสูงสุด และกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถือปฏิบัติด้วย</p>

๔. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลท่าพระ ได้ดำเนินการนำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในแต่ละประเด็น นำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าพระ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ทราบและยึดถือปฏิบัติ	จากการประเมินผล ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่าผลการตรวจประเมินได้คะแนน ๙๘.๙๙ คะแนน แต่ข้อคำถาม 1 ๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ควรปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ ผลการประเมินตามหัวข้อการประเมินในระดับไม่เท่าเทียมกันมีมากที่สุด ร้อยละ ๓.๐๓ วิเคราะห์แล้วเห็นว่าภารกิจหรือบริการภายในหน่วยงานบางอย่างที่ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอาจไม่ได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เทศบาลตำบลท่าพระ จะประชาสัมพันธ์คู่มือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการบริการตามที่กำหนดผู้รับผิดชอบให้ถือปฏิบัติตามระยะเวลาขั้นตอน ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอน และระยะเวลา ให้ชัดเจน ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่าง เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้ งบประมาณ	การสร้างความปลอดภัยใน การใช้งบประมาณและ จัดซื้อจัดจ้าง	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า หน่วยงานมีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการ เบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย และตรงตามวัตถุประสงค์ ตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณ มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตาม แผนการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยถูกต้องตาม ระเบียบกฎหมาย โปร่งใส ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความ คุ้มค่า และ เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เมื่อ พิจารณาจากบริบท และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน พบว่าเทศบาลตำบลท่าพระ ดำเนินการตามมาตรการการ สร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างมี การเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อสร้างความโปร่งใสในการ ใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้น หน่วยงานจึงต้อง รักษามาตรฐานและปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเสมอ โดยการจัดทำมาตรการการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและจัดซื้อจัดจ้างอ อย่างต่อเนื่อง	๑.จัดประชุมชี้แจงข้อมูล การใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือน สม่ำเสมอ ๓.ประกาศเผยแพร่แผนฯ และผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน หรือ สื่อออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุก กอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้อำนาจ	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า หน่วยงานมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม มีการคัดเลือกผู้ เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา และไม่เคยถูก ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมี ความ เสี่ยงต่อการจรรยาบรรณพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมใน การปฏิบัติงานเห็นว่าเทศบาลตำบลท่าพระ ดำเนินการตาม มาตรการ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคลได้เป็นอย่างดี แต่เนื่องจากบุคลากรมีการ โยกย้ายจึงทำให้บางรายไม่ทราบข้อมูลหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินหรือ ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงต้องรักษา มาตรฐาน และปรับปรุงการ เปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลเสมอ จึงจัดทำมาตรการกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล อย่างต่อเนื่อง	๑.จัดทำและดำเนินการ ตามนโยบายหรือแผนการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการแทน ตำแหน่งว่าง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการ ทบทวนภารกิจ รวมถึง ดำเนินการตาม แผนพัฒนาบุคลากร และ หลักเกณฑ์การส่งบุคลากร เข้ารับการศึกษาอบรม ๒.กำหนดหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบันและ ถูกต้อง ตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากร ทราบข้อมูลหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	ประชาสัมพันธ์ คู่มือ แนวทาง ปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของราชการให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ และ ประชาชนทราบอย่าง ต่อเนื่อง	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ปรากฏว่า หน่วยงานมีผลการประเมินในระดับดี เยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า เจ้าหน้าที่มีการปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปโดยถูกต้อง ตามคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงาน อีกทั้งรู้ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สิน ไปใช้ปฏิบัติงานด้วยความสะดวก ไม่มีการนำทรัพย์สิน ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กรณี บุคคลภายนอกยืมทรัพย์สินของหน่วยงานมีการดำเนินการ อย่างถูกต้องทุกครั้ง หน่วยงานมีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้ เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว จากการ พิจารณาบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานแล้ว เห็นว่า เทศบาลตำบลท่าพระ ดำเนินการตามคู่มือแนวทาง ปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของราชการ เพื่อการใช้ทรัพย์สิน ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เห็นควรประชาสัมพันธ์คู่มือและ แนวทางปฏิบัติ กระบวนการ ขั้นตอนในการยืมใช้ทรัพย์สิน อย่างต่อเนื่อง ให้เกิดการยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ	๑.กำหนดผู้รับผิดชอบ จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือ แนวทางปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของเทศบาล ตำบลท่าพระ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ/แนวทางปฏิบัติใน การยืมใช้ทรัพย์สินของ เทศบาลตำบลท่าพระ ผ่าน เว็บไซต์หน่วยงานให้ ประชาชนทราบ และแจ้ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์ให้พี่น้อง ประชาชนทราบและถือ ปฏิบัติในการยืมใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ในช่องทางอื่นๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุก กอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหา การทุจริต	<p>๑. มาตรการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมอชอบ ภายในหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางเรื่องการทุจริต และประพฤติมอชอบ</p> <p>๓. จัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don'ts</p>	<p>จากผลการประเมิน ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ปรากฏ ว่า หน่วยงานมีผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน วิเคราะห์ได้ว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมถึงการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมอชอบทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นข้อเท็จจริง ที่ปรากฏภายในหน่วยงาน ทำให้เกิดความเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และสามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมอชอบของหน่วยงานได้ โดย บริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของเทศบาล ตำบลท่าพระ เห็นว่า ผู้บริหารสูงสุดมีนโยบายด้านการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมอชอบและปฏิบัติตนเป็น แบบอย่างของพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลท่าพระ การ กำหนดมาตรการและคู่มือป้องกันการทุจริตและประพฤติม อชอบ จึงเป็นการส่งเสริมเพิ่มเติมให้เกิดการป้องกันมาก ยิ่งขึ้น</p>	<p>๑. กำหนดมาตรการและ แนวทางป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริต</p> <p>๒. จัดประชุมเพื่อส่งเสริม การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมอชอบให้ บุคลากรทุกคนเข้าใจถึง เหตุการณ์และบทลงโทษ อย่างชัดเจน</p> <p>๓. กำหนดช่องทางการรับ แจ้ง เรื่องร้องเรียนให้ ชัดเจน และคำนึงถึงความ ปลอดภัยของผู้แจ้งข้อมูล และเป็นธรรมของผู้ถูกแจ้ง ข้อมูล</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุก กอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	การเพิ่มประสิทธิภาพ และการพัฒนาการให้บริการ	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ปรากฏว่า หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ไม่มีข้อคำถามใดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ แต่มีประเด็นการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา และการบริการอย่างไม่เท่าเทียม วิเคราะห์ได้ว่า ผู้รับบริการบางรายอาจได้รับการบริการที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรือมีการบริการที่เหลื่อมล้ำ และเลือกปฏิบัติของเจ้าหน้าที่บางคนกับผู้มารับบริการ หรือผู้มารับบริการพบเห็นการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กับผู้รับบริการคนอื่นโดยไม่เท่าเทียม เมื่อพิจารณาเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะเห็นได้ว่า เทศบาลตำบลท่าพระ โดยส่วนมากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นว่าการปฏิบัติยังไม่เป็นธรรม แสดงว่ามีการปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียม ต้องกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด เป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	๑. กำชับการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติโดยตรงไปตรงมาตามคู่มือการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ๒. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน และ คู่มือการให้บริการ ๓. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ๔.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ต่างๆและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ทุกกอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	การพัฒนาประสิทธิภาพ การสื่อสารและการ ประชาสัมพันธ์	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ปรากฏว่า หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม ไม่มีข้อ คำถามคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับอย่างชัดเจน และ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรืออธิบายให้เท ราบได้อย่างชัดเจน แต่อย่างไรก็ตามยังมีความเห็นของ ผู้รับบริการบางส่วนที่เห็นว่า การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายของเจ้าหน้าที่ยังไม่มีความชัดเจน เพียงพอ	๑. จัดสรรงบประมาณ สำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ และต่ออายุโดเมน ๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ปรับปรุงข้อมูล ข่าวสารให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๓. พัฒนาการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ให้เข้าใจ ง่าย ผ่านช่องทางสื่อสารที่ บุคคลภายนอกเข้าถึง เช่น เว็บไซต์หลัก หน่วยงาน, Facebook เป็นต้น ๔. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ ในการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม ผ่านช่อง ทางการติดต่อของ หน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	การเพิ่มประสิทธิภาพ และ การพัฒนาการให้บริการ	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม ไม่มีข้อคำถามคะแนนต่ำกว่า ๙๕.๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน และมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้ สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ แต่ตามข้อเท็จจริงพบว่า การให้บริการออนไลน์ (E-service) เทศบาลตำบลท่าพระ ผลการประเมิน หัวข้อ O๑๐ E-Service ได้ ๐.๐๐ คะแนน แสดงว่า ระบบการให้บริการผ่านทางเทคโนโลยี หรือระบบออนไลน์ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่ตอบโจทย์ของการให้บริการ การมีส่วนร่วมของประชาชนน่าจะมาจาก ช่องทางอื่น เช่น Facebook หรือ Line จึงต้องพัฒนา ระบบ E-Service เพื่อการให้บริการที่ตอบสนองต่อ ประชาชนอย่างสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ทำการ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการบริการให้ประชาชนได้รับทราบ อย่างทั่วถึง	๑.จัดทำคู่มือการให้บริการ E Service ๒.พัฒนาระบบและ บุคลากร ควบคุมไปอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถ แก้ไขปัญหาหน้างานได้ ทันที ๓.เปิดโอกาสให้บุคคล ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานผ่าน การดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมต่างๆ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผยข้อมูล	การพัฒนาระบบการให้บริการ และการจัดทำข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ปรากฏว่า หน่วยงานมีคะแนนเฉลี่ย ๖๗.๗๕ อยู่ในระดับต่ำมาก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไม่ครบถ้วนในหัวข้อการประเมิน O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ หัวข้อ O๑๐ E-Service และหัวข้อ O๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ ๐.๐๐ คะแนน หัวข้อ O๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อน และหัวข้อ O๑๗ แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๕๐.๐๐ คะแนน จากคำอธิบายประกอบการให้คะแนนพบว่า การเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนและไม่สอดคล้อง และเนื้อหาข้อมูลไม่ถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการให้บริการ (E-Service) ที่เป็นช่องทางสำคัญสำหรับการให้บริการประชาชนทางเทคโนโลยีที่ต้องสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการใช้งาน จากการตรวจพบว่าข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากผู้จัดทำเว็บไซต์ไม่ดำเนินการตามที่หน่วยงานแจ้ง ไม่ได้เกิดข้อผิดพลาดของหน่วยงาน ส่วนข้อมูลอื่นต้องแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อนำเผยแพร่ต่อไป	๑. พัฒนาระบบ E-Service ให้ตอบสนองต่อประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

ตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม ให้ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร	จากผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตปรากฏว่า หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม ๑๐๐ คะแนน แสดงว่าการดำเนินการเกี่ยวกับด้านการป้องกันการทุจริตในประเด็นรับสินบน และด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งหน่วยงานนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์นั้น หน่วยงานดำเนินการได้เป็นอย่างดี และตามข้อเท็จจริงหน่วยงานโดยผู้บริหารสูงสุดมีแนวนโยบายในการป้องกันการทุจริตโดยไม่รับสินบน การโอน ย้าย บรรจุ แต่งตั้ง จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่มีการเรียกรับ หรือเสนอให้ทรัพย์สิน อันเป็นนโยบายหลักของผู้บริหารสูงสุด และกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถือปฏิบัติด้วย	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ๒. จัดอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาล ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม ให้ความรู้ด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด/ ทุกกอง

๕. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

จากการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลท่าพระ พบว่ามีข้อจำกัดในการดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ด้าน OIT) เนื่องจากการให้บริการของผู้ดูแลเว็บไซต์ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงาน ประกอบกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องล่าช้าต่อการให้ความร่วมมือในการส่งข้อมูลตามตัวชี้วัดหรือตามแบบฟอร์ม และเงื่อนไขที่ ป.ป.ช. กำหนด